

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ПЕРМСКОГО КРАЯ  
«ЦЕНТР ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕДИЦИНСКОЙ  
И СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ»

ПРИКАЗ

18 февраля 2025 г.

Пермь

№ 2/1

**Об утверждении Плана противодействия коррупции  
в государственном бюджетном учреждении  
Пермского края «Центр психолого-педагогической,  
медицинской и социальной помощи»**

В соответствии с Федеральным законом РФ от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 15.07.2015 г. № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции», Законом Пермского края от 30 декабря 2008 г. № 382-ПК «О противодействии коррупции в Пермском крае» в целях реализации антикоррупционной политики в государственном бюджетном учреждении Пермского края «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции на 2025-2028 годы в государственном бюджетном учреждении Пермского края «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее - ГБУПЦ «ЦППМСП»).
2. Документоведу Беляковой О.А. ознакомить работников с Планом противодействия коррупции на 2025-2028 годы в ГБУПЦ «ЦППМСП».
3. Методисту Яблоковой А.Н. разместить План противодействия коррупции на 2025-2028 годы в ГБУПЦ «ЦППМСП» на официальном сайте в трехдневный срок с момента его утверждения.
4. Контроль за реализацией Плана противодействия коррупции на 2025-2028 годы в ГБУПЦ «ЦППМСП» возложить на заместителя директора Пискунову Е.Г.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

М.В. Мартьянова

## ПЛАН

противодействия коррупции в ГБУПК «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»  
на 2025-2028 годы

| № п/п                                                                      | Мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Ответственные исполнители               | Срок выполнения                                                            | Ожидаемые результаты                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. Правовое и организационное обеспечение противодействия коррупции</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                         |                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 1.1                                                                        | Анализ содержания действующих правовых актов ГБУПК «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее- Учреждение) в сфере противодействия коррупции и их актуализация (при необходимости)                                                                                                                | Заместитель директора<br>Пискунова Е.Г. | По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки | Анализ действующих правовых актов Учреждения в сфере противодействия коррупции, или принятый (актуализированный) правовой акт                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 1.2                                                                        | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками Учреждения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, в том числе направленных на формирование отрицательного отношения к коррупции | Заместитель директора<br>Пискунова Е.Г. | Постоянно                                                                  | Повышение информированности и ответственности работников учреждения. Своевременное доведение до работников положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции путем проведения видеоконференций, размещения соответствующей информации на официальных сайтах учреждения, на информационных стендах, а также направления информации в письменном виде для ознакомления |
| 1.3                                                                        | Подготовка и размещение ежегодного плана противодействия коррупции (далее – План), в т.ч. ежегодных отчетов о реализации плана противодействия                                                                                                                                                                                  | Заместитель директора<br>Пискунова Е.Г. | Ежегодно до 1 марта                                                        | Наличие раздела «Противодействие коррупции» на сайте учреждения, размещение в разделе «Противодействие коррупции»                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                           |                                                               |                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                       | коррупции на 2025-2028 годы в подразделе «Противодействие коррупции» официального сайта Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»                                                                                                                                                                                              | Методист<br>Яблокова А.Н.                                                 |                                                               | актуальной информации по вопросам противодействия коррупции                                                                     |
| 2. Контроль за соблюдением ограничений и запретов, исполнением обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                           |                                                               |                                                                                                                                 |
| 2.1                                                                                                                                                                                   | Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения в порядке и сроки, установленные действующим законодательством                                                                                                                                                                     | Директор<br>Мартынова М.В.                                                | Ежегодно, в установленные действующим законодательством сроки | Своевременно представленные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения |
| 3. Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                           |                                                               |                                                                                                                                 |
| 3.1                                                                                                                                                                                   | Обеспечение размещения на официальном сайте учреждения актуальной информации об антикоррупционной деятельности                                                                                                                                                                                                                                       | Методист<br>Яблокова А.Н.                                                 | В установленные нормативными правовыми актами сроки           | Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности учреждения                                    |
| 3.2                                                                                                                                                                                   | Обеспечение взаимодействия учреждения со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых органами государственной власти Пермского края, учреждением, и придании гласности фактов в коррупции в учреждении | Специалисты, обеспечивающие доступ к информации о деятельности учреждения | Ежегодно                                                      | Обеспечение публичности и открытости деятельности учреждения в сфере противодействия коррупции                                  |
| 4. Антикоррупционные просвещение и пропаганда                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                           |                                                               |                                                                                                                                 |
| 4.1                                                                                                                                                                                   | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками учреждения ограничений, запретов и                                                                                                                                                                                                                     | Заместитель директора<br>Пискунова Е.Г.                                   | Постоянно                                                     | Повышение информированности и ответственности работников учреждения. Своевременное доведение до работников положений            |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                              |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, в том числе направленных на формирование отрицательного отношения к коррупции                                                                                                                                                                              |                                                                              |                         | законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции путем проведения видеоконференций, размещения соответствующей информации на официальных сайтах учреждений, на информационных стендах, а также направления информации в письменном виде для ознакомления |
| 4.2 | Организация дополнительного образования работников учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции                                                                                                                                                                                                                                 | Кадровая служба                                                              | Ежегодно, до 31 декабря | Повышение квалификации работников учреждения. Доля работников, прошедших обучение, от запланированного количества не менее 50%                                                                                                                                            |
| 4.3 | Проведение среди лиц, впервые принятых на работу, ежегодных разъяснительных мероприятий, направленных на доведение информации об ограничениях и запретах, требованиях о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, обязанностях, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами | Кадровая служба, руководители структурных подразделений, заведующие филиалов | Ежегодно, до 31 декабря | Доля лиц, ознакомленных при приеме на работу с указанной информацией, от общего количества лиц, принятых на работу – 100%                                                                                                                                                 |